

UPRAVNO VIJEĆE
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-01/17-01/5
URBROJ: 2186/1-16-17-3
Varaždin, 19.12.2017.

Z A P I S N I K

sa 27. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije održane dana, 19.12.2017. godine u prostorijama Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, u Varaždinu.

Sjednica je započela u 16,15 sati.
Sjednicu je otvorio i vodio Hrvoje Kapeš - predsjednik Upravnog vijeća.

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Hrvoje Kapeš
2. Sandra Zagrajski
3. Davor Golub
4. Višnja Jalušić

Izostala članica: Slađana Miočić – opravdan izostanak

Ostali prisutni:

1. Tanja Martinec – vršiteljica dužnosti ravnatelja Zavoda
2. Josip Bačan – djelatnik Zavoda, zapisničar

Sjednici je prisustvovala većina članova Upravnog vijeća, te su se mogle donositi pravovaljane odluke.

Predsjednik Upravnog vijeća predložio je slijedeći

DNEVNI RED :

1. Verifikacija Zapisnika sa 26. sjednice Upravnog vijeća
2. Informacija o imenovanju članova Upravnog vijeća
3. Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu s Obrazloženjem
4. Program rada Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije za 2018. godinu
5. Izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije
6. Razno
- Podnesak vijećnika Županijske skupštine – Marijana Dominka

Ad 1. Verifikacija Zapisnika sa 26. sjednice Upravnog vijeća

Na zapisnik sa 26. sjednice, koji je članovima Upravnog vijeća dostavljen uz poziv za 27. sjednicu, nije bilo primjedbi niti dopuna, te je isti verificiran.

Ad 2. Informacija o imenovanju članova Upravnog vijeća

Izjavitelj: Hrvoje Kapeš – predsjednik Upravnog vijeća
Kratki sadržaj izvješća

Predsjednik je izvijestio da je župan Varaždinske županije donio **Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije (KLASA:119-01/17-01/16, URBROJ: 2186/1-02/1-17-7 od 11. prosinca 2017.)**, za novo četverogodišnje mandatno razdoblje, te je isto primljeno na znanje bez rasprave.

Ad. 3. Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu s Obrazloženjem

Izvjestiteljica: Tanja Martinec – v.d.ravnateljica Zavoda

Kratki sadržaj izvješća

V.d. ravnateljica u uvodu je izvijestila da je Prijedlog Financijskog plana Zavoda zapravo preslika stavaka utvrđenih u Proračunu Varaždinske županije, koji je usvojen na sjednici Županijske skupštine dana 5.12.2017. godine, i to u okviru *Razdjela 017 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE – Glava 01702 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE. Program 1370 Prostorno uređenje i graditeljstvo.* Također je izvijestila da su financijske potrebe Zavoda za 2018. god. s projekcijama za dvije naredne godine utvrđene u okviru aktivnosti Županije na pripremi izrade Prijedloga Proračuna Varaždinske Županije, te je Financijski plan Zavoda izrađen sukladno dobivenim uputama za izradu Financijskog plana od strane Županije i u okviru utvrđenih okvira (limita).

Zatim je ukratko izvijestila da su ukupni prihodi Zavoda u 2018. godini planirani u iznosu od 2.103.800,00 kn, od kojih 2.053.400,00 kn financira Županija, a 50.400,00 kn se vode kao vlastiti prihodi ustanove. Od vlastitih prihoda 50.000,00 kn su prihodi iz nadležnog Proračuna temeljem ugovornih obveza (prihod Županijskog proračuna temeljem sporazuma s JLS-ima o izradi prostornih planova koje izrađuje Zavod), a 400,00 kn su prihodi od financijske imovine Zavoda (kamata po računu). Sukladno tome i ukupni rashodi Zavoda u 2018. godini planirani su u istom iznosu od 2.103.800,00 kn, a čime se osigurava obavljanje poslova Zavoda propisanih Zakonom. Pretežiti dio rashoda se planira za Rashode poslovanja (2.064.800,00 kn), koji obuhvaćaju Rashode za zaposlene, Materijalne rashode i Financijske rashode, a manji dio se odnosi na Rashode za nabavu nefinancijske imovine (39.000,00 kn).

Naglasila je da su iznosi po pojedinim stavkama u Županijskom proračunu i Financijskom planu kreirani na temelju proračunskih stavki iz 2017. godine i usklađeni sa zadanim okvirima (limitima) iz Županije, te korigirani za procijenjeno povećanje ili smanjenje troškova na pojedinim pozicijama, koje neznatno variraju u planiranom trogodišnjem periodu u ovisnosti o projiciranim potrebama nabave materijalnih sredstava i opreme, te energije i usluga, dok rashodi za zaposlene ostaju u istim okvirima, uvećani samo za potrebno povećanje na ime radnog staža zaposlenih. Financijski plan Zavoda za 2018. god. uvećan je u odnosu na 2017. god. za 2,72%, što je sukladno utvrđenim limitima za Zavod za 2018. godinu.

Tijekom rasprave u kojoj su sudjelovali svi članovi Upravnog vijeća predsjednik je podsjetio da se o toj tematici raspravljalo na 25. sjednici Upravnog vijeća, te da je temeljem odredbi Statuta Zavoda na Financijski plan potrebno ishoditi i suglasnost Župana.

Nakon provedenog glasovanja zaključio je da Upravno vijeće jednoglasno prihvaća Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije za 2018. godinu, s projekcijama za 2019. i 2020 god. i s Obrazloženjem.

Ad.4. Prijedlog Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije za 2018. godinu

Izvjestiteljica: Tanja Martinec – v.d.ravnateljica Zavoda

Kratki sadržaj izvješća:

V.d.ravnateljica Zavoda je u uvodu izvijestila da se Program rada Zavoda za prostorno uređenje temelji na djelokrugu rada propisanom Zakonom o prostornom uređenju, a obuhvaća: izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru svojih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne i savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine, te druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda. Uz navedeno, Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili Župan. Zavod u svom poslovanju kao javna ustanova izvršava i poslove prema drugim posebnim propisima iz područja nabave, financiranja, informiranja, zaštite na radu, energetske učinkovitosti i drugo.

Poseban naglasak i detaljno pojašnjenje v.d. ravnatelja podnijela je vezano na planirane sveobuhvatne izmjene i dopune Prostornog plana Varaždinske županije, kao prioritetne aktivnosti u 2018. godini, ali i sudjelovanju u izradi Državnog plana prostornog razvoja ovisno o traženom od strane nadležnog Ministarstva i Državnog zavoda. Isto tako je obrazložila da će Zavod nastaviti raditi na dovršenju poslova na izradi izmjena i dopuna dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave Varaždinske županije temeljem posebno sklopljenih sporazuma između JLS-a i Županije.

Sukladno propisanom djelokrugu rada, Programom rada je obuhvaćen kontinuirani rad tijekom cijele godine na praćenju provedbe prostornog plana Županije, vođenju registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, izradi polazišta za izradu i stavljanje izvan snage prostornih planova užeg područja, pružanju stručne pomoći i suradnji s JLS-ima, izdavanju mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, obavljanju stručno analitičkih poslova, suradnji s tijelima i ustanovama, praćenju izrade dokumenata prostornog uređenja susjednih županija, te obavljanju drugih poslova sukladno propisima i obvezama.

Usljedila je rasprava nakon koje je izvršeno glasovanje, te je **Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo Program rada Zavoda za 2018. godinu.**

Ad. 5. Izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije

*Izjavitelji: Hrvoje Kapeš – predsjednik Upravnog vijeća i
Tanja Martinec – v.d. ravnateljica Zavoda*

Kratki sadržaj izvješća

Predsjednik je u uvodu podsjetio da je na prošloj sjednici zaključeno da se prije objave Natječaja za izbor ravnatelja Zavoda provjere i usklade od strane pravne službe Županije odgovarajući akti Zavoda i prijedlog teksta Natječaja. Slijedom tih zaključaka i izvršene provjere članovima Upravnog vijeća podnijete su predložene Izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije.

V.d. ravnateljica dodatno je obrazložila da se izmjene Statuta predlažu u cilju jasnog i nedvojbenog određenja uvjeta za izbor i imenovanje ravnatelja (*završen diplomski sveučilišni ili diplomski stručni specijalistički studij arhitektonske ili građevinske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima izrade i provedbe dokumenata prostornog uređenja, položen stručni ispit i poznaje informatičku tehnologiju i programske alate koji se koriste u procesu planiranja, uređenja i zaštite prostora koji se koriste u Zavodu, u vrijeme raspisivanja natječaja*), te da će se nakon pribavljene suglasnosti župana, objave Izmjena Statuta u službenom glasilu i stupanja istih na snagu, na jednoj od idućih sjednica Upravnog vijeća razmatrati Odluka o raspisivanju natječaja za ravnatelja Zavoda.

Nakon dodatnog obrazloženja i izvršenog glasovanja članova Upravnog vijeća **predsjednik je zaključio da su Izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije jednoglasno prihvaćene.**

S obzirom da se radi o trećoj izmjeni Statuta Zavoda, **Upravno vijeće je, na prijedlog predsjednika, donijelo Odluku da se izradi pročišćeni tekst Statuta Zavoda.**

Ad.6. Razno

- Podnesak vijećnika Županijske skupštine – Marijana Dominka

Podnesak g. Marijana Dominka o želji za prisustvovanjem na sjednicama Upravnog vijeća Zavoda dostavljen je svim članovima Upravnog vijeća uz poziv za sjednicu (ali i ranije nakon samog zaprimanja podneska). Nakon razmatranja odredbi akata Zavoda i posebice Poslovnika o radu Upravnog vijeća Zavoda, predsjednik i članovi Upravnog vijeća su zaključili da nema osnove za pozitivan odgovor na podnesak. Članovi Upravnog vijeća ovlastili su predsjednika da pismeno odgovori na navedeni podnesak.

- Vezano uz raspisivanje Natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Zavoda zaključeno je da će se na slijedećoj sjednici raspraviti i donijeti odluka o eventualnoj potrebi osnivanja povjerenstva za provođenje Natječaja, te ovisno o tome i odluka o imenovanju članova takvog povjerenstva.

Sjednica je zaključena u 17,10 sati

ZAPISNIČAR:

Josip Bačan



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Hrvoje Kapeš

